

2. Визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на 2019 рік здійснюється щодо: керівників самостійних структурних підрозділів аппарату облдерадміністрації – керівником аппарату облдерадміністрації; державним службовцям, які займають інші посади державної служби категорій "Б" і "В", - безпосереднім керівником за погодженням з керівником самостійного структурного підрозділу (за наявності).

3. Керівникам структурних підрозділів аппарату облдерадміністрації забезпечити до 29 грудня 2018 року надання до управління з питань персоналу аппарату облдерадміністрації державними службовцями підпорядкованих підрозділів оригіналів визначених у встановленому порядку, завдань і ключових показників результативності, ефективності та якосі, службової діяльності за формою згідно з додатком б до Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640.

4. Управлінню з питань персоналу аппарату облдерадміністрації забезпечити здійснення заходів щодо організації процесу оцінювання результатів службової діяльності державних службовців аппарату облдерадміністрації, які займають посади державної консультативної допомоги учасникам оцінювання.

5. Виконання наказу контролюватиму особисто.

Керівник аппарата області  
державної адміністрації

І.М. Ткачук

Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу», Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640, з урахуванням Методичних рекомендацій щодо визначення ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 27 листопада 2017 року № 237, з метою належної організації проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців аппарату Одеської обласної державної адміністрації, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», визначення якості виконання ними поставлених завдань

НАКАЗУЮ:

- Установити, що оцінювання результатів службової діяльності державних службовців аппарату Одеської обласної державної адміністрації, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» (далі – облдерадміністрація), за 2019 рік проводиться у такі строки:
  - визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості – до 29 грудня 2018 року або протягом десяти робочих днів після призначення (переведення) на посаду;
  - оціночна співбесіда, визначення та затвердження результатів оцінювання – у жовтні - грудні 2019 року.



## ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### АПАРАТ

#### НАКАЗ

14.12.2018

№ 169-К

Про організацію проведення оцінювання державних службовців обласної адміністрації, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», у 2019 році

Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу», Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640, з урахуванням Методичних рекомендацій щодо визначення ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 27 листопада 2017 року № 237, з метою належної організації проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців аппарату Одеської обласної державної адміністрації, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», визначення якості виконання ними поставлених завдань

